

Corona-module RI&E-vragenlijst.

Dit is een 'one-size-fits-all'- vragenlijst over veilig en gezond werken in de nieuwe 1,5-meter-normaal. Kijk of dit alles afdekt in jouw sector of organisatie.

#	Vraag	Toelichting
	Organiseren	
1	Er is een corona-verantwoordelijke aangesteld voor de organisatie.	In de eerste plaats is de werkgever verantwoordelijk voor een veilige en gezonde werkplek. De corona-verantwoordelijke heeft continu aandacht voor de risico's van Corona en een veilige werkwijze. Hij/zij ziet toe op naleving van de afspraken. Denk hierbij aan de (arbo) preventiemedewerker door deze taak als corona-verantwoordelijke toe te voegen.
2	De basisregels over gezondheidsklachten en thuisblijven of werken zijn vastgelegd.	Afspraken zijn onder andere nodig over: <ul style="list-style-type: none">• Als je klachten hebt kun je dan werken?• Als mensen waar je mee samenwoont klachten hebben, kun je dan werken?• Hoe omgaan met extra kwetsbare medewerkers (risico-groepen)?• Waar kun je naar toe met vragen over gezondheidsklachten en wel of niet werken? Let op dat dit medische gegevens zijn en niet door werkgever verwerkt mogen worden. Hierbij is hulp van de bedrijfsarts/Arbodienst vereist. Als er sprake is van een cruciaal beroep of vitaal proces dan is er overleg met de leidinggevende als de medewerker gezondheidsklachten heeft. Klachten zijn in ieder geval: (neus)-verkoudheid, hoesten, moeite met ademen, koorts (warmer dan 38C).
3	De basisregels om besmetting tegen te gaan zijn vastgelegd.	Het is niet zeker of besmettelijkheid al vóór de symptomen aan de orde kan zijn. Daarom worden de volgende regels gehanteerd. <ul style="list-style-type: none">• afstand houden (1,5 meter of meer),• niezen/hoesten in elleboog,• regelmatig handenwassen/hygiënisch werken,• bij klachten in quarantaine gaan. Van de 1,5 meter afstand wordt alleen afgeweken als er geen alternatieven zijn. Zie vraag hieronder.

#	Vraag	Toelichting
4	Thuiswerken is voorgeschreven of wordt gestimuleerd om het besmettingsrisico te verminderen.	Thuiswerken voor waar de functies dat toelaten beperkt het risico van besmetting van zowel de medewerkers als de collega's.
5	Er zijn afspraken over het woon-werkverkeer.	Reizen van en naar het werk vormt een potentieel besmettingsrisico. Is het verantwoord en toegestaan om met het openbaar vervoer te reizen, om samen te reizen? Het overheidsbeleid is bepalend welke vormen zijn toegestaan. U zult zelf een risicoafweging moeten maken wat verantwoord is voor uw organisatie.
6	Het werk is zo georganiseerd dat 1,5 meter afstand houden mogelijk is.	<p>Het gaat er om het risico op overdracht zo klein mogelijk te maken door op afstand houden en zo nodig fysiek afschermen van medewerkers. Denk daarbij aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tussen werkplekken minimaal 1,5 meter ruimte (ook in overlegruimtes/ pauzeruimtes/ wachtruimtes). • Loop- en transportroutes zo aanleggen dat zo min mogelijk 'gekruist' wordt met andere personen (bijvoorbeeld éénrichting). <p>Bezoek van klanten, leveranciers en werk-werk-verkeer wordt in de volgende vragen uitgewerkt.</p>
7	Er zijn afspraken over het werk-werkverkeer.	Op welke manier maken medewerkers dienstreizen? Komen ze daar in risicogebieden? Is dat verantwoord en is het in lijn met het overheidsbeleid?
8	Er zijn afspraken over omgang met derden (bezoekers, klanten, leveranciers, transportfirma's, inhuurkrachten).	<p>Bekijk welke externe contacten wel en niet wenselijk zijn. Voor bezoekers bekijk hoe het contact beperkt gehouden kan worden. Voor bezoek aan klanten: zorg dat dit met de juiste voorzorgsmaatregelen gedaan wordt. Denk aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vraag aan te bezoeken relaties of en onder welke voorwaarden bezoeken mogelijk is. • Middelen beschikbaar hebben om op verantwoorde wijze bezoek aan derden te doen. • Bezoek weren als dat kan. • Bezoekersbeweging binnen het bedrijf beperken tot strikt noodzakelijke. • Contacten met bezoekers in afgezonderde locatie doen.
9	Het werk is veilig georganiseerd ook waar de 1,5 meter afstand niet haalbaar is.	<p>Indien werkzaamheden aantoonbaar niet georganiseerd kunnen worden met 1,5 meter afstand en het werk is niet uit te stellen, dan zijn extra maatregelen nodig. Persoonlijke beschermingsmiddelen worden ingezet als vastgesteld is dat het werk niet uitgesteld kan worden en er geen andere maatregelen zijn die voldoende bescherming bieden. Het gaat om middelen die medewerker of juist anderen beschermen tegen besmetting. Er zijn heldere afspraken over in welke situatie welke middelen worden ingezet en deze zijn ook in voldoende mate beschikbaar gesteld. De betrokken medewerkers zijn goed geïnstrueerd en er wordt op toegezien dat er op een juiste manier met de persoonlijke beschermingsmiddelen omgegaan wordt.</p>

#	Vraag	Toelichting
		<ul style="list-style-type: none"> • Goede instructie geven: Handschoenen en mondmasker video . • Maskers niet hergebruiken en tijdig vervangen. • Bij alle adembeschermingsmiddelen (mondkapjes) is een goed sluitende pasvorm belangrijk. Omdat elk gezicht anders is, brengen fabrikanten op diverse plekken buigzame delen aan. Deze moeten correct in vorm worden gebracht om de gewenste bescherming te bieden. Mannen hebben geen gezichtsbehaarung. • Maskers om jezelf te beschermen zijn FFP2 (met CE-certificaat). <p>Maskers om verspreiding te voorkomen: chirurgische maskers.</p>
10	Het gebouwbeheer is op orde bij opstart na periode van lage bezettingsgraad of leegstand.	Stel vast als na een lange periode van een lage bezetting of leegstand weer wordt opgestart, dat alle aspecten van het gebouwbeheer weer op niveau zijn. Denk aan: water (doorspoelen leidingen), luchtbehandeling, verwarming, schoonmaak, afvalverwijdering, verlichting e.d.)
	Implementeren	
1	Er is aandacht voor de psychosociale aspecten van de 1,5-meter-economie.	<p>De 1,5-meter-economie heeft effect op de psychosociale belasting van mensen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Thuiswerk: balans werk-privé, collegiaal contact en contact leidinggevende-medewerker zijn anders dan als je in het bedrijf werkt. • Werk in het bedrijf: de omgang met collega's en klanten is anders, het gevoel van 'weekenddienst', of vaker alleen werken. • Een deel van de mensen ervaart de pandemie als angstig en dit nemen ze mee naar het werk.
2	De corona-afspraken zijn vertaald in gedragsregels per functie, team of vestiging en die worden nageleefd.	Alle corona-maatregelen en -procedures worden vertaald naar gedragsregels per functie, team of locatie, zodat elke medewerker weet wat hij/zij moet doen. En collega's en leidinggevende spreken elkaar daar op aan.
3	Gebouw en werkplekken worden voldoende schoongehouden om besmettingsrisico's te verkleinen.	<p>Dagelijks schoonmaken van oppervlakken waar mensen aan werken, bij intensief contact van meerdere personen op een dag: vaker schoonmaken.</p> <p>Water en zeep is in principe voldoende. Desinfectie-alcoholen werken goed en snel.</p> <p>Geen gebruik maken van elkaars gereedschappen, vervoersmiddelen, mobiel, enz. tenzij deze vooraf gereinigd zijn met desinfecterend middel.</p>
4	De BHV-organisatie is afgestemd op het Corona besmettingsrisico.	Er is een aangescherpte richtlijn voor reanimatie in verband met het coronavirus.
	Borgen	

#	Vraag	Toelichting
1	Periodiek wordt gekeken wat de stand van zaken is en waar bijstelling nodig is.	Neem periodiek actie om te controleren of alle maatregelen nog werken. Dit is ook nodig om voldoende alertheid te houden.